

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол от 10.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ РХ «Республиканский  
дом-интернат для детей «Теремок»  
от 11 августа 2022 г. № 332 -Д

## ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме учебных занятий в Государственном бюджетном учреждении  
Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для детей «Теремок»

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает особенности организации процесса обучения и порядок регулирования режима учебных занятий профессионального обучения воспитанников Государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для детей «Теремок» (далее – Учреждение).

2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

### 2. Особенности организации процесса обучения

3. Организацию приема на обучение в Учреждение осуществляет психолого-педагогическая комиссия Учреждения (далее ППК) в порядке, определяемом правилами приема в Учреждение, в соответствии с законодательством РФ об образовании.

4. Обучение вводится на государственном языке Российской Федерации - русском.

5. Зачисление в состав обучающихся, перевод, отчисление и иные изменения оформляются приказами директора Учреждения. Прием на профессиональное обучение осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

6. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий, календарным учебным графиком согласно адаптированной образовательной программе профессионального обучения.

7. Продолжительность учебного года:

Учебный год начинается 1 сентября, если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии.

8. Программы профессионального обучения осваиваются в очной форме.

9. Сроки обучения по программам профессионального обучения устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определенными соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (при наличии).

10. В учреждение устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: учебное занятие, практическое занятие, зачет, тестирование, практическое обучение, экзамен, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

11. Режим занятий обучающихся:

недельная нагрузка обязательными недельными занятиями не должна превышать 20 учебных часов;

продолжительность учебной недели устанавливается Учреждением самостоятельно на каждый учебный год, исходя из реальных возможностей и требований учебных планов;

для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут, перерывы для отдыха и приема пищи - продолжительностью от 10 до 30 минут;

занятия проводятся в одну смену общей продолжительностью не более 4 часов обязательных занятий в день.

12. Изменение режима учебного процесса допускается только по приказу директора Учреждения в связи с непредвиденными, чрезвычайными обстоятельствами.

13. Наполняемость учебных групп в Учреждении, в зависимости от количества обучающихся, составляет не более 8 человек. Численность в группах для обучения лиц с расстройством аутистического спектра (РАС) - не более 3 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых определяется Учреждением самостоятельно, а также при практическом обучении учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 3 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами слушателей меньшей численности, а также в индивидуальном порядке.

14. Практическое обучение воспитанников проводится, как правило, в мастерских Учреждения или в иных организациях на основе договоров о сетевом взаимодействии, заключаемых Учреждением.

15. Служба самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации слушателей.

16. Система оценок и промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения:

качества знаний, умений, навыков слушателей по всем формам, контроля учебной работы, оценивается в балах: 5-отлично, 4-хорошо, 3-

удовлетворительно, 2-неудовлетворительно, а практическое обучение может оцениваться как по пяти бальной системе, так и по системе «зачёт» (зачтено), «незачет» (незачтено);

результаты освоения учебного плана по специальностям должны определяться путем итоговой государственной аттестации выпускников (экзамен).

17. По завершении обучения по программам профессионально обучения выдает выпускникам, освоившим соответствующую программу обучения в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, с присвоением квалификации (при наличии). О получении

вышеуказанного документа выпускник ставит подпись в книге регистрации выдачи свидетельств.

18. Книга регистрации выдачи свидетельств хранится в Учреждении как документ строгой отчетности.

19. Лицу, отчисленному из Учреждения, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного обучения. Выдача справки об обучении регистрируется в книге регистрации выданных справок.

### 3. Заключительные положения

20. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

21. Настоящее положение действует до момента признания его утратившим силу, утверждения положений в новой редакции, либо вступления в силу норм действующего законодательства, противоречащих условиям настоящего положения.