

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
протокол от 01.06.2021 № 4

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ РХ «Республиканский  
дом-интернат для детей «Теремок»  
от 03 июня 2021 г. № 131-Д

## ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете Государственного бюджетного учреждения  
Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для детей «Теремок»

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о педагогическом совете Государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для детей «Теремок» (далее по тексту – Учреждение) в соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесс.

3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

### 2. Основные задачи педагогического совета

5. Основными задачами педагогического совета являются:  
выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Учреждения;

определение подходов к управлению Учреждения, адекватных целям и задачам её развития;

определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;

обсуждение успеваемости и поведения воспитанников, организацию досуга, оздоровления и поступления в другие образовательные учреждения;

обсуждение и выбор воспитательных планов, программ, форм и методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творчества, инициативы, распространению передового педагогического опыта.

### 3. Состав педагогического совета

6. Членами педагогического совета являются все педагогические работники учреждения.

7. Председателем педагогического совета учреждения является заместитель директора по УВР.

8. Секретарем педагогического совета является методист Учреждения.

### 4. Компетенция педагогического совета

9. Основными компетенциями являются:

утверждение целей и задач учебного и воспитательного процесса, плана их реализации;

определение содержания образования, выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным дошкольным и дополнительным программам;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

определение порядка и форм промежуточной аттестации;

принятие решения о допуске к итоговой аттестации обучающихся по завершении освоения основных образовательных программ основного общего образования;

заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательными учреждениями по учебно-воспитательным вопросам, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы оздоровительно-образовательной деятельности Учреждения;

принятие и согласование локальных актов (Положения, Правила, Порядки), календарного учебного графика, плана работы, годового учебного плана;

осуществление контроля за выполнением ранее принятых решений;

представление педагогических и других работников дома-интерната к различным видам поощрений и наград.

### 4. Регламент работы

10. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы структурного образовательного подразделения, но не реже одного раза в квартал.

11. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов совета.

12. Решения педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих и являются обязательными для его исполнения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета, который голосует последним.

## 5. Документация педагогического совета

13. Заседания педагогического совета оформляются протокольно, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Протоколы педагогических советов учреждения хранятся 5 лет.

14. При работе педагогического совета так же ведется следующая документация:

Положение о Педагогическом совете.

Анализ работы за прошедший учебный год.

План работы Педагогического совета на текущий учебный год.

График прохождения аттестации педагогических работников на текущий год.

Сведения о темах самообразования педагогических работников на текущий учебный год.

Сведения об участии педагогических работников в семинарах, конференциях, мероприятиях разных уровней.