
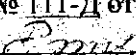


СОГЛАСОВАНО:
Председатель Профсоюзного комитета
 В.Н. Спашибина
«30» июля 2014г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
ГБУ РХ «Республиканский
дом-интернат для детей «Теремок»
№ 111-Д от «30» июля 2014г.
 Т.Н. Чудинова

Положение о ресурсном центре ГБУ РХ «Республиканский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Теремок»

Настоящее Положение определяет сферу деятельности, цели и задачи, организацию работы, права и обязанности Ресурсного центра.

1. Общие положения.

1.1. Ресурсный центр создается на базе Государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Теремок» (далее – Ресурсный центр) в рамках реализации региональной программы «Равные возможности» на 2013-2015 годы», получившей грантовую поддержку Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

1.2. Ресурсный центр является структурным подразделением ГБУ РХ «Республиканский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Теремок», обладающий потенциалом для передачи инновационного опыта по содержательным направлениям в области реабилитации и сопровождения детей-инвалидов, семей с детьми-инвалидами, членов их семей.

1.3. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется действующим законодательством, Уставом и Положением о ГБУ РХ «Республиканский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Теремок», локальными нормативными актами учреждения, настоящим Положением.

1.4. Ресурсный центр осуществляет взаимодействие с организациями и учреждениями Республики Хакасия и города Абакана, осуществляющими информационно - методическое обеспечение социальной защиты, образования, охраны здоровья, занятий спортом, культурными мероприятиями детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, их родителей, а также занимающимися вопросами подготовки кадров в области реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Цели и задачи деятельности Ресурсного центра.

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является методическая поддержка и консультирование специалистов, работающих с детьми-инвалидами и их семьями, по организации психолого-педагогического и медико-социального сопровождения, нормативно-правового обеспечения, внедрения в деятельность учреждений различной ведомственной принадлежности инновационных реабилитационных методик, направленных на социализацию и интеграцию в общество детей-инвалидов, в том числе методические разработки, рекомендации, сборники методических материалов, презентации сотрудников учреждения;

2.2. Главными задачами Ресурсного центра являются:

1) изучение, анализ и трансляция передового опыта, технологий и проектов в области реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

2) создание единого информационного пространства в области развития социальных технологий по работе с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- 3) апробация и внедрение на базе центра инновационных технологий по реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 4) проведение конференций, совещаний и семинаров;
- 5) методическая и консультативная поддержка специалистов социозащитных учреждений, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- 6) оказание методической и практической помощи родителям, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Основные направления деятельности Ресурсного центра.

3.1. Методическая деятельность:

- 1) изучение, обобщение и распространение опыта работы учреждений системы социального обслуживания;
- 2) методическая, инновационная, проектная (грантовая) деятельность;
- 3) методическое сопровождение деятельности специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- 4) разработка и распространение методических пособий, буклетов и других информационных материалов.

3.2. Организационная деятельность:

- 1) организация межведомственного взаимодействия с учреждениями и ведомствами, работающими с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) повышение квалификации и организация стажировок специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов по обучению специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, их родителями в учреждениях различной ведомственной принадлежности.

4. Права Ресурсного центра

Ресурсный центр имеет право:

- 4.1. планировать и осуществлять перспективную и текущую методическую деятельность;
- 4.2. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 4.3. взаимодействовать с учреждениями социальной защиты населения на региональном и межрегиональном уровнях;
- 4.4. оказывать населению консультативные услуги.

5. Обязанности Ресурсного центра

5.1. Ресурсный центр обязан в различных формах проводить обучение специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, разрабатывать и распространять методические пособия, буклеты и другие информационные материалы для специалистов и родителей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями.

5.2. Ресурсный центр несет ответственность за качество предоставляемых услуг, достоверность предоставляемой информации.

6. Управление Ресурсным центром

6.1. Общее руководство и контроль деятельности Ресурсного центра осуществляет директор Государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Теремок». Организует деятельность Ресурсного центра заместитель директора по воспитательной работе учреждения.

7. Структура, штаты ресурсного центра

7.1. Ресурсный центр возглавляет заведующий, который руководит всей его деятельностью. Заведующий Ресурсным центром назначается директором из числа опытных педагогов, имеющих высшее образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет. Заведующий находится в непосредственном подчинении директора Центра.

7.2. Заведующий Ресурсным центром определяет главные направления деятельности подразделения, обеспечивает их координацию, контроль и соответственно несёт полную ответственность за их выполнение.

7.3. Структура и штатное расписание Ресурсного центра утверждается Директором Центра.

7.4. Штатными работниками Ресурсного центра являются:

- заведующий ресурсным центром;
- заведующий отделением дневного пребывания;
- методист учреждения.

8. Обеспечение деятельности Ресурсного центра

8.1. Обеспечение деятельности Ресурсного центра осуществляется в рамках деятельности Государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия «Республиканский дом-интернат для умственно-отсталых детей «Теремок» за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, привлечения грантовых и иных средств в рамках действующего законодательства.

8.2. Техническую основу Ресурсного центра составляют персональные компьютеры, множительная техника, единые программы.